

# Allgemeine Geschäftsbedingungen von CAT-BALANCE | Claudia Kleim

## 1. Teil

### Geltungsbereich und Anwendbares Recht

#### 1 Geltungsbereich

(1) Die nachstehenden allgemeinen Geschäftsbedingungen gelten für alle Rechtsgeschäfte gegenüber Verbrauchern und Unternehmern mit

CAT-BALANCE | Claudia Kleim  
Hügelstraße 9  
64372 Ober-Ramstadt  
www.cat-balance.de

nachstehend „ich“ genannt. Die Rechtsgeschäfte können persönlich, telefonisch, per E-Mail, im Erstgespräch oder über die Webseite zustande kommen.

(2) Die für den Vertragsschluss zur Verfügung stehende Sprache ist ausschließlich deutsch. Übersetzungen in andere Sprachen dienen ausschließlich Deiner Information. Der deutsche Text hat Vorrang bei eventuellen Unterschieden im Sprachgebrauch.

(3) Es gelten ausschließlich diese AGB. Entgegenstehende oder von diesen AGB abweichende Bedingungen, die Du verwendest, werden von mir nicht anerkannt, es sei denn, dass ich ihrer Geltung ausdrücklich schriftlich oder in Textform zugestimmt habe.

(4) In Einzelfällen verwende ich neben diesen AGB noch eine Zusatzvereinbarung. Diese wird gesondert zwischen den Parteien abgeschlossen und geht im Zweifelsfall diesen AGB vor.

#### 2 Anwendbares Recht und Verbraucherschutzvorschriften

(1) Es gilt das Recht der Bundesrepublik Deutschland unter Ausschluss internationalen Privatrechts und des in Deutschland geltenden UN-Kaufrechts, wenn

- a) Du als Unternehmer bestellst,
- b) Du Deinen gewöhnlichen Aufenthalt in Deutschland hast oder
- c) Dein gewöhnlicher Aufenthalt in einem Staat ist, der nicht Mitglied der Europäischen Union ist.

(2) Für den Fall, dass Du Verbraucher i. S. d. § 13 BGB bist und Du Deinen gewöhnlichen Aufenthalt in einem Mitgliedsland der Europäischen Union hast, gilt ebenfalls die Anwendbarkeit des deutschen Rechts, wobei zwingende Bestimmungen des Staates, in dem Du Deinen gewöhnlichen Aufenthalt hast, unberührt bleiben.

(3) Verbraucher im Sinne der nachstehenden Regelungen ist jede natürliche Person, die ein Rechtsgeschäft zu Zwecken abschließt, die überwiegend weder ihrer gewerblichen noch ihrer selbständigen beruflichen Tätigkeit zugerechnet werden können. Unternehmer ist jede natürliche oder juristische Person oder eine rechtsfähige Personengesellschaft, die bei Abschluss eines Rechtsgeschäfts in Ausübung ihrer selbständigen beruflichen oder gewerblichen Tätigkeit handelt.

(4) Gegenüber Schweizer Verbrauchern gilt ausschließlich materielles Schweizer Recht. Für Unternehmer Kunden aus der Schweiz wird deutsches Recht vereinbart.

(5) Es gilt die jeweils zum Zeitpunkt der Buchung/Bestellung gültige Fassung dieser AGB.

(6) Es gelten die Preise zum Zeitpunkt der Buchung.

(7) Sollten bestimmte Rabatt- oder Aktionsangebote beworben werden, sind diese zeitlich oder mengenmäßig begrenzt. Es besteht kein Anspruch darauf.

## 2. Teil

### Zustandekommen des Vertrages, Zahlungsmodalitäten, Laufzeit der Verträge und Gutscheine

#### 3 Vertragsgegenstand

(1) Gegenstand des Vertrages können die folgenden Leistungen sein (wobei die Auflistung nicht abschließend ist):

- Ernährungsberatung
- Beratung zu alternativen Heilmethoden
- Coaching
- Seminare
- Veranstaltungen

(2) Sämtliche Angebote im Internet sind unverbindlich und stellen kein rechtlich verbindliches Angebot zum Abschluss eines Vertrages dar.

#### **4 Preise, Zahlungsbedingungen und Fälligkeiten**

- (1) Meine Preise verstehen sich als Bruttopreise. Nach der Kleinunternehmer-Regelung gem. § 19 UstG weise ich keine Umsatzsteuer aus.
- (2) Kosten für persönliche Beratungsgespräche sind sofort in bar oder per EC-Karte zu begleichen. Sofern wir die Zahlung per Rechnung vereinbart haben, wird die Rechnung grundsätzlich per E-Mail in Form eines PDF-Dokuments an Dich versandt. Der Rechnungsbetrag ist mit Zugang der Rechnung sofort fällig und binnen 14 Tagen an mich zu zahlen
- (3) Die Erstellung von BARF-Rationen wird von einem vorherigen Zahlungseingang abhängig gemacht. Sobald ich Deine Zahlung erhalten habe, hast Du ab diesem Zeitpunkt einen Anspruch auf meine entsprechende Gegenleistung.
- (4) Du bist nicht berechtigt, gegenüber Zahlungsansprüchen von mir ein Zurückbehaltungsrecht geltend zu machen oder aufzurechnen; es sei denn, es handelt sich um unstreitige oder titulierte Gegenforderungen.
- (5) Solltest Du in Zahlungsverzug geraten oder sonst in Verzug, bin ich berechtigt, die Leistung bzw. Lieferung zu verweigern, bis alle fälligen Zahlungen geleistet sind. Ich bin weiterhin berechtigt, Leistungen zurückzuhalten, zu unterbrechen, zu verzögern oder vollständig einzustellen, ohne zum Ersatz eines etwa entstehenden Schadens verpflichtet zu sein. Diese Rechte gelten unbeschadet sonstiger vertraglich vereinbarter oder gesetzlicher Rechte und Ansprüche von mir.

#### **5 Zustandekommen des Vertrages**

##### **5.1 Für Buchungen, telefonisch, per E-Mail, über Facebook Messenger oder über das Kontaktformular meiner Webseite erfolgen, gilt Folgendes:**

- (1) Bei einer Beratung bildet das vorbereitende Erstgespräch zwischen mir und Dir die Grundlage für die Beratungsleistung. Du nimmst Kontakt mit mir über Telefon, E-Mail, Messenger oder Kontaktformular auf und erhältst von mir Terminvorschläge für ein Erstgespräch. Sobald Du den Termin ausgesucht hast, bestätige ich den Termin per E-Mail. In dieser E-Mail findest Du außerdem meine aktuellen AGB und eine Einwilligungserklärung zur Verarbeitung Deiner personenbezogenen Daten. Diese Angaben werden selbstverständlich nur für die Vorbereitung unseres Telefonates genutzt. Kommt kein Vertrag mit Dir zustande, lösche ich diese Daten umgehend.
- (2) Das Erstgespräch ist für die Dauer bis 15 Minuten kostenlos, jede weitere Minute wird mit 1,00 € berechnet. Das Erstgespräch findet telefonisch statt.
- (3) Im Erstgespräch klären wir, ob mein Angebot für Dich und Deine Anfrage passend ist.
- (4) Angebot: Mit der Bestellung bietest Du mir den Abschluss eines Vertrages verbindlich an.
- (5) Annahme: Der Vertrag zwischen mir und Dir kommt mit dem Zugang meiner Bestätigungs-E-Mail bei Dir zustande. Zusätzlich erhältst Du einen Fragebogen, den Du ausfüllst. Du kannst entweder direkt in den Fragebogen schreiben oder mir auch eine E-Mail mit den Informationen schicken.
- (6) Als Zahlungsmöglichkeiten steht Dir die Zahlung vor Ort oder per Überweisung zur Verfügung.
- (7) Zahlungsarten:
  - a) Barzahlung vor Ort.
  - b) Zahlung per EC-Karte.
  - c) Überweisung: Ich sende Dir die Rechnung als PDF-Datei per E-Mail zu. Du überweist dann den angegebenen Betrag auf mein Geschäftskonto.

##### **5.2 Für Buchungen die über die Webseite getätigt werden.**

- (1) Gegenstand des Vertrages ist Durchführung von Seminaren und individueller Beratung.
- (2) Meine Angebote im Internet sind unverbindlich und stellen kein rechtlich verbindliches Angebot zum Abschluss eines Vertrages dar.
- (3) Du kannst ein verbindliches Kaufangebot (Buchung) abgeben.
- (4) Bestellung einer Ernährungsberatung

Du buchst eine Ernährungsberatung indem Du folgende Schritte durchläufst:

- 1) Auf der Seite Beratungsangebote/Ernährung findest Du den Bestellbutton „BARF-Beratung buchen“.
  - 2) Es öffnet sich ein Kontaktformular, indem Du bitte sämtliche mit \* gekennzeichneten Felder ausfüllst.
  - 3) Durch Klick auf den Button "absenden" gibst Du ein verbindliches Angebot bei mir ab. Damit bietest Du mir den Abschluss des Dienstleistungsvertrages an.
- (5) Buchung der Teilnahme an einem Seminar/einer Veranstaltung.

Du buchst Deinen Seminarplatz indem Du folgende Schritte durchläufst:

- 1) Auf der Webseite Veranstaltungen findest Du alle aktuellen Veranstaltungstermine mit dem entsprechenden Link zur Seminarbeschreibung und dem jeweiligen Bestellbutton „jetzt Anmelden“.
- 2) Es öffnet sich ein Kontaktformular, indem Du bitte sämtliche mit \* gekennzeichneten Felder ausfüllst.

- 3) Du hast die Möglichkeit Dich auf Warteliste setzen zu lassen, falls alle Seminarplätze belegt sind. Dafür klickst Du bitte im Kontaktformular „auf Warteliste setzen“ an. Sobald ein Platz frei wird, informiere ich Dich umgehend per E-Mail.
  - 4) Durch Klick auf den Button "absenden" gibst Du ein verbindliches Angebot bei mir ab.
- (6) Innerhalb einer Woche nach Absenden des Buchungsformulars erhältst Du eine Buchungsbestätigung per E-Mail, die eine Annahme Deines Vertragsangebots darstellt. Bei Ernährungsberatungen erhältst Du zusätzlich einen Fragebogen, den Du ausfüllst. Du kannst entweder direkt in den Fragebogen schreiben oder mir auch eine E-Mail mit den Informationen schicken **Bitte prüfe auch regelmäßig den SPAM-Ordner Deines E-Mail-Postfachs.**
- (7) In der Bestätigungs-E-Mail findest Du auch die Rechnung als PDF-Datei mit der Bankverbindung auf die Du den entsprechenden Rechnungsbetrag überweist. Sobald die Zahlung eingegangen ist, hast Du Anspruch auf meine entsprechende Gegenleistung.

## **6 Vertragslaufzeit und Kündigung**

- (1) Die jeweilige Laufzeit unseres Vertrages richtet sich nach dem gebuchten Beratungspaket. In der Regel endet der Vertrag automatisch durch Erfüllung. Das bedeutet, Du hast mein gesamtes Honorar gezahlt und ich habe die entsprechende Gegenleistung erbracht.
- (2) Das außerordentliche Kündigungsrecht jeder Partei bleibt unberührt. Ein außerordentliches Kündigungsrecht meinerseits liegt insbesondere dann vor, wenn Du mehr als 2 Mal mit den Zahlungen in Verzug geraten bist, wenn Du vorsätzlich gegen Bestimmungen dieser AGB verstößt und/oder vorsätzlich oder fahrlässig verbotene Handlungen begangen hast oder unser Vertrauensverhältnis nachhaltig gestört ist.

## **7 Gutscheine**

- (1) Gutscheine, die über mein Geschäft käuflich erworben werden (nachfolgend "Geschenkgutscheine"), können zum Wareneinkauf in meinem Praxis-Shop oder für Beratungsdienstleistungen eingelöst werden.
- (2) Geschenkgutscheine und Restguthaben von Geschenkgutscheinen sind bis zum Ende des dritten Jahres nach dem Jahr des Gutscheinkaufs einlösbar. Restguthaben werden Dir bis zum Ablaufdatum gutgeschrieben.
- (3) Geschenkgutscheine können nur vor Abschluss einer Beratung eingelöst werden. Eine nachträgliche Verrechnung ist nicht möglich.
- (4) Geschenkgutscheine können nur für den Kauf von Dienstleistungen/Seminaren/Produkten und nicht für den Kauf von weiteren Geschenkgutscheinen verwendet werden.
- (5) Reicht der Wert des Geschenkgutscheins zur Deckung der Bestellung nicht aus, kann zur Begleichung des Differenzbetrages eine der übrigen von mir angebotenen Zahlungsarten gewählt werden.
- (6) Das Guthaben eines Geschenkgutscheins wird weder in Bargeld ausgezahlt noch verzinst.
- (7) Der Geschenkgutschein ist übertragbar. Ich kann mit befreiender Wirkung an den jeweiligen Inhaber, der den Geschenkgutschein in meinem Online-Shop einlöst, leisten. Dies gilt nicht, wenn ich Kenntnis oder grob fahrlässige Unkenntnis von der Nichtberechtigung, der Geschäftsunfähigkeit oder der fehlenden Vertretungsberechtigung des jeweiligen Inhabers habe.

## **3. Teil**

### **Details zum Leistungsangebot und Stornierungsbedingungen**

#### **8 Dauer einer Beratungseinheit sowie Ort der Beratung**

- (1) Die Dauer der Beratung richtet sich nach dem gebuchten Beratungspaket.
- (2) Sofern nichts anderes zwischen den Parteien vereinbart wurde, findet die Beratung meinen Räumen, Hügelstraße 9, 64372 Ober-Ramstadt, statt.
- (3) Coaching zur BARF Herstellung findet bei Dir zu Hause statt.

#### **9 Leistungsumfang und nicht in Anspruch genommene Leistungen**

- (1) Der Leistungsumfang richtet sich nach dem gebuchten Beratungspaket.
- (2) Wird ein gebuchter Termin nicht wahrgenommen oder wiederholt von Dir abgesagt, so muss kein weiterer Termin angeboten werden. Dieser Termin verfällt dann. Der Anspruch auf die Zahlung für den Termin bleibt bestehen. Die Zahlung für den Termin wird einbehalten. Es gibt keinen Anspruch auf Erstattung.
- (3) Brichst Du eine gebuchte Beratung ab, hast Du keinen Anspruch auf Erstattung Deiner geleisteten Zahlungen.

#### **10 Widerrufsrecht für Verbraucher**

- (1) Als Verbraucher steht Dir nach Maßgabe der im Anhang aufgeführten Belehrung ein Widerrufsrecht zu.
- (2) Die Widerrufsfrist beginnt mit dem Vertragsabschluss. Der Vertrag ist in dem Moment abgeschlossen, in dem Du die Bestätigungs-E-Mail des Kaufs durch mich erhältst.

(3) Bei Dienstleistungen, wie der Ernährungsberatung gibt es hinsichtlich des Widerrufsrechts folgende Besonderheiten:

- a) Wenn Du ein Beratungspaket buchst und ich direkt bzw. innerhalb der 14-tägigen Widerrufsfrist mit der Leistung beginnen soll, verzichtest Du insoweit auf das Dir zustehende Widerspruchsrecht.
- b) Darauf verweise ich direkt in MEINEM ANGEBOT mit folgendem Passus hin:  
**„Du verlangst ausdrücklich, dass ich vor Ende der Widerrufsfrist von 14 Tagen, mit der Leistung beginne. Dir ist bewusst, dass Du Dein Dir zustehendes Widerrufsrecht verlierst, wenn ich die Leistung vollständig erbringe. Bei einer anteiligen Leistung an Dich (als Kunde) innerhalb der Widerrufsfrist steht mir dafür- auch bei einem Widerruf- die Gegenleistung (Bezahlung) für die erbrachte Leistung zu.“**

#### **11 Stornierung von Seminaren/Veranstaltungen seitens CAT-BALANCE | Claudia Kleim**

- (1) Ich bin berechtigt, ein Seminar/Veranstaltung auch kurzfristig abzusagen, falls die Mindestteilnehmerzahl nicht erreicht wird.
- (2) Ebenfalls bin ich berechtigt, ein Seminar/Veranstaltung abzusagen, falls der Referent kurzfristig erkrankt und kein Ersatz gestellt werden kann.
- (3) In den Fällen 1 und 2, erhältst Du die Teilnahmegebühr zurück. Weitergehende Kosten, wie Übernachtungs- und Reisekosten, die Dir angefallen sind, erstatte ich nicht.
- (4) Verhältst Du Dich vertragswidrig, indem Du gegen diese Allgemeinen Geschäftsbedingungen oder gegen meine Hausordnung verstößt, habe ich das Recht, Dich von dem Seminar/der Veranstaltung auszuschließen. In diesem Fall wird die gesamte Teilnahmegebühr einbehalten.

#### **12 Stornierung von Seminaren/Veranstaltungen, Stornokosten für Teilnehmer**

- (1) Nach Ablauf der 14 tägigen Widerrufsmöglichkeit kannst Du jederzeit von dem Vertrag zurücktreten. Die Erklärung des Rücktritts kann ausschließlich in Textform per E-Mail an miau@cat-balance.de erfolgen.
- (2) Bei Stornierungen nach den 14 Tagen Widerrufsrecht bis 91 Tage vor dem Veranstaltungsbeginn werden Bearbeitungsgebühren in Höhe von 10,00 € je abgesagtem Seminar und Person fällig.
- (3) Die Stornierungskosten betragen, je nachdem wann Deine Mitteilung über die Stornierung bei mir eingeht, bis 90 Tage vor Veranstaltungsbeginn: 20% der Teilnahmegebühr.  
ab 60 Tage vor Veranstaltungsbeginn: 40% der Teilnahmegebühr.  
ab 30 Tage vor Beginn der Veranstaltung: 100 % der Teilnahmegebühr.
- (4) Solltest Du für mehrere Personen gebucht haben, gelten diese Stornierungsbedingungen gegenüber jeder einzelnen Person.
- (5) Bis 5 Tage vor Beginn des Seminars kannst Du einen Ersatzteilnehmer benennen. Bitte teile mir dieses zusammen mit den Kontaktdaten der Person ebenfalls spätestens fünf Tage vor Seminarbeginn mit.
- (6) Die Stornierung muss in Textform erfolgen.

## **4. Teil**

### **Rechte und Pflichten des Kunden**

#### **13 Nutzungsrecht an den digitalen Inhalten oder den Unterlagen aus Beratungen/Seminaren**

- (1) Audio-/ Video- und PDF-Dateien und sonstige Unterlagen dürfen von Dir als Kunde und nur für die eigene Nutzung abgerufen (Download) und ausgedruckt werden. Nur in diesem Rahmen sind der Download und der Ausdruck von Dateien gestattet. Insoweit darfst Du als Kunde den Ausdruck auch mit technischer Unterstützung Dritter (z.B. einem Copyshop) vornehmen lassen. Im Übrigen bleiben alle Nutzungsrechte an den Dateien und Unterlagen mir vorbehalten. Das bedeutet, dass die Muster und Unterlagen und auch das vermittelte Wissen Dritten nicht zugänglich gemacht werden darf, weder kostenlos noch kostenpflichtig. Auch sind die Unterlagen nicht für den Beratungseinsatz bestimmt.
- (2) Daher bedarf insbesondere die Anfertigung von Kopien von Dateien oder Ausdrucken für Dritte, die Weitergabe oder Weitersendung von Dateien und Unterlagen an Dritte oder die sonstige Verwertung für andere als eigene Studienzwecke, ob entgeltlich oder unentgeltlich, während und auch nach Beendigung der ausdrücklichen vorherigen schriftlichen Zustimmung von CAT-BALANCE | Claudia Kleim.
- (3) Die auf den Unterlagen aufgeführten Logos genießen Schutz nach dem Urhebergesetz. Du bist als Kunde verpflichtet, die Dir zugänglichen Unterlagen und Dateien nur in dem hier ausdrücklich gestatteten oder Kraft zwingender gesetzlicher Regelung auch ohne die Zustimmung von CAT-BALANCE | Claudia Kleim erlaubten Rahmen zu nutzen und unbefugte Nutzungen durch Dritte nicht zu fördern. Dies gilt auch nach Beendigung, Widerruf oder Kündigung der Teilnahme.
- (4) Nutzungsformen, die aufgrund zwingender gesetzlicher Bestimmungen erlaubt sind, bleiben von diesem Zustimmungsvorbehalt selbstverständlich ausgenommen.

## **14 Erhebung, Speicherung und Verarbeitung Deiner personenbezogenen Daten**

(1) Zur Durchführung und Abwicklung einer Beratung benötige ich von Dir die folgenden Daten:

- Vor- und Nachname
- Adresse
- E-Mail-Adresse
- Telefonnummer

Welche konkreten Daten zwingend erforderlich sind, ergibt sich aus den Pflichtfeldern je nach Produkt.

(2) Bei kostenpflichtigen Leistungen müssen die Angaben zum Namen, insbesondere zum Unternehmensnamen, korrekt sein. Gleiches gilt für die Anschrift. Die Rechnungen werden auf Basis dieser Angaben erstellt. Sollten hier Korrekturen erforderlich werden, kann dies zu Mehraufwand führen, den ich in angemessener Höhe berechnen werde.

(3) Bei einer Änderung der persönlichen Angaben, vor allem bei einem Wechsel der E-Mail-Adresse, teilt der Kunde dieses bitte per E-Mail an [miau@cat-balance.de](mailto:miau@cat-balance.de) mit.

## **15 Eigene Vorhaltung geeigneter IT-Infrastruktur und Software**

Du bist als Kunde für die Bereitstellung und Gewährleistung eines Internet-Zugangs (Hardware, Telekommunikations-Anschlüsse, etc.) und der sonstigen zur Nutzung von Onlineangeboten von CAT-BALANCE | Claudia Kleim notwendigen technischen Einrichtungen und Software (insbesondere Webbrowser und PDF-Programme wie z.B. Acrobat Reader®, Zoom) selber und auf eigene Kosten sowie auf eigenes Risiko verantwortlich.

## **16 Hausordnung für meine Seminare / Veranstaltungen und Regelung zum Mitbringen von Hunden**

(1) Der Seminarleiter / Trainer ist gegenüber Dir für die Dauer und im Rahmen der Veranstaltung weisungsbefugt.

(2) Du als Teilnehmer wirst durch die Akzeptanz dieser AGB auf folgendes hingewiesen:

(3) Die Teilnahme an Theorieseminaren erfordert es, dass mitgebrachte Hunde den Seminarablauf nicht stören. Sollte dies für Deinen Hund nicht möglich sein, lasse diesen bitte auch im Interesse des Referenten und der anderen Teilnehmer zu Hause. Solltest Du oder Dein Hund den Ablauf nachhaltig stören, werde ich Euch leider von dem Seminar ausschließen müssen.

(4) Hunde sind bei mir grundsätzlich herzlich willkommen. Allerdings muss ich im Interesse aller Teilnehmer die Anzahl in Grenzen halten. Damit ich einen Überblick habe, ist es erforderlich, dass Du mich per E-Mail oder telefonisch darüber informierst, wenn Du mehr als EINEN Hund zu einer gebuchten Veranstaltung mitbringen möchtest.

(5) Bitte beachte, dass es gut möglich sein kann, dass eine Veranstaltung ausgebucht ist und es dann deutlich weniger Platz für viele Hunde gibt. Frage gerne rechtzeitig im Vorfeld bei mir nach. Nur so ist es möglich, dass ich einen „passenden“ Platz für Dich reservieren kann. Dabei werden Eigenschaften, wie etwa Unverträglichkeit und Ängstlichkeit der Hunde soweit möglich berücksichtigt.

(6) Voraussetzung zum Mitbringen der Hunde ist immer, dass die Tiere seminarerfahren sind. Die Hunde müssen in der Lage sein, bei einem Theorieseminar für etwa 2 Stunden still zu sitzen.

(7) Die Teilnahme erfolgt auf eigene Gefahr. Während der gesamten Seminarzeit bist Du für Deinen Hund vollumfänglich verantwortlich. Die Teilnahme bzw. das Mitführen von Hunden ist nur möglich, wenn ich dies gestattet habe.

Das Tier muss einen aktuellen Impfschutz besitzen. Ich habe das Recht, nach dem Impfausweis zu fragen. Ebenso muss ein gültiger Haftpflicht-Versicherungsschutz für das Tier bestehen.

Für sämtliche Schäden, die das Tier verursacht, haftet der Tierhalter, soweit nicht der Veranstalter oder seine Erfüllungsgehilfen den Schaden schuldhaft verursacht haben.

(8) Du bist als Teilnehmer verpflichtet, bei auftretenden Leistungsstörungen im Rahmen der gesetzlichen Bestimmungen mitzuwirken, evtl. Schäden zu vermeiden oder gering zu halten. Insbesondere bitte ich Dich darum, etwaige Beanstandungen unverzüglich mir zur Kenntnis zu geben. Unterlässt Du es schuldhaft, einen Mangel anzuzeigen, so wird ein eventueller Anspruch auf Minderung des Teilnahmepreises verwirkt.

## **5. Teil**

### **Verschwiegenheit und Haftungsregelungen**

#### **17 Verschwiegenheit beider Parteien**

(1) Ich verpflichte mich, während der Dauer und auch nach Beendigung der Beratungen, über alle vertraulichen Informationen von Dir Stillschweigen zu bewahren.

(2) Du bist verpflichtet, über alle als vertraulich zu behandelnden Informationen, von denen Du im Rahmen der Zusammenarbeit Kenntnis erlangst, Stillschweigen zu bewahren und diese nur im vorher schriftlich hergestellten

Einvernehmen mit mir Dritten gegenüber zu verwenden. Dies gilt auch für alle Unterlagen, die Du von mir im Rahmen der Beratung erhalten oder auf die Du Zugriff hast.

(3) In Gruppenprogrammen gilt die Verschwiegenheitspflicht auch für vertrauliche Informationen der anderen Teilnehmer, die Du im Rahmen des Programms über diese erfährst.

### **18 Haftung für Inhalte**

(1) In meiner Ernährungsberatung, Coachings, Seminaren und Vorträgen zeige ich Handlungsoptionen auf und gebe ggf. allgemeine Handlungsempfehlungen. Die Umsetzungsverantwortung obliegt allein Dir.

(2) Bei den von mir ausgegebenen Dateien und Dokumenten handelt es sich um Muster, die Du auf Deinen Bedarf anpassen musst. Eine Haftung für Vollständigkeit und Aktualität dieser Muster wird nicht übernommen.

(3) Rationsberechnungen: Die individuell beauftragten Rationsberechnungen basieren auf aktuellen Informationen ernährungswissenschaftlicher Erkenntnisse unter der Berücksichtigung der BARF-Prinzipien. Die BARF Rationen werden nach dem Beutetier-Modell erstellt. Die Ergänzungen sind nach den Bedarfswerten des National Research Council (NRC 2006) berechnet. Gewöhnlich werden die derzeit gültigen wissenschaftlichen Bedarfswerte für Katzen gemäß NRC bei einigen Nährstoffen nicht erreicht. Dies betrifft bei ausgewachsenen Tieren insbesondere den Zink- und Manganbedarf, bei Tieren im Wachstum zusätzlich noch den Calcium- und Phosphorbedarf. Ein tatsächlicher Mangel an diesen Nährstoffen kann beim Tier gesundheitliche Folgen nach sich ziehen. Zu beachten ist jedoch, dass die genannten Bedarfswerte eine Bioverfügbarkeit der Nährstoffe von nur 10-50 % berücksichtigen, also davon ausgegangen wird, dass 50-90 % des aufgenommenen Nährstoffs nicht vom Körper resorbiert werden. Tierhalter, die BARF betreiben, gehen daher für gewöhnlich davon aus, dass ein Futterplan, der sich am Aufbau eines Beutetiers orientiert, trotz der Nichterfüllung einiger NRC-Bedarfswerte keine Mangelerscheinungen hervorruft, weil sie unterstellen, dass die Nährstoffe bei BARF besser aufgenommen werden, die zuvor erwähnte Bioverfügbarkeit also höher ist als es in den NRC-Bedarfswerten berücksichtigt ist.

Die Fütterung/Anwendung der Ration erfolgt aus den vorgenannten Gründen auf Risiko des Tierhalters.

(4) Ich behalte mir das Recht vor, die Inhalte jederzeit zu optimieren und anzupassen.

### **19 Haftungsbeschränkung**

(1) Ich hafte für Vorsatz und grobe Fahrlässigkeit. Ferner hafte ich für die fahrlässige Verletzung von Pflichten, deren Erfüllung die ordnungsgemäße Durchführung des Vertrages überhaupt erst ermöglicht, deren Verletzung die Erreichung des Vertragszwecks gefährdet und auf deren Einhaltung Du regelmäßig vertrauen darfst. Im letztgenannten Fall hafte ich jedoch nur für den vorhersehbaren, vertragstypischen Schaden. Ich hafte nicht für die leicht fahrlässige Verletzung anderer als der in den vorstehenden Sätzen genannten Pflichten.

Die vorstehenden Haftungsausschlüsse gelten nicht bei Verletzung von Leben, Körper und Gesundheit. Die Haftung nach dem Produkthaftungsgesetz bleibt unberührt.

(2) Die Datenkommunikation über das Internet kann nach dem derzeitigen Stand der Technik nicht fehlerfrei und/oder jederzeit verfügbar gewährleistet werden. Ich hafte insoweit nicht für die ständige und ununterbrochene Verfügbarkeit des Angebots.

(3) Sämtliche genannten Haftungsbeschränkungen gelten ebenso für meine Erfüllungsgehilfen.

### **20 Höhere Gewalt**

(1) Höhere Gewalt liegt vor, wenn ein von außen kommendes, keinen betrieblichen Zusammenhang aufweisendes, auch durch äußerste, vernünftigerweise zu erwartender Sorgfalt nicht abwendbares Ereignis vorliegt. Höhere Gewalt ist anzunehmen bei Naturkatastrophen (Überschwemmungen, Erdbeben, Naturkatastrophen, Sturm, Hurricane, Feuer, bei politischen Ereignissen (Kriege, Bürgerkriege), sowie anderen Ereignisse, wie Seuchen, Pandemien, Epidemien, Krankheiten und Quarantäne-Anordnungen durch Behörden, Länder und Staaten. Die Aufzählungen sind nicht abschließend, auch vergleichbare Ereignisse wie die unter Absatz 1 genannten, fallen unter den Begriff der höheren Gewalt.

(2) Die Partei, die zunächst von dem Ereignis erfährt, informiert die andere Partei zeitnah.

(3) Im Falle einer höheren Gewalt im Sinne von Absatz 1 sind sich die Parteien einig, dass zunächst für die Dauer der Behinderung die Vertragsleistungen ausgesetzt werden. D.h. die Leistungen beider Parteien werden vorerst eingestellt. Bereits im Vorfeld gezahlte Honorare für Beratungen, Events, Seminare, Tagungen etc. verbleiben für diese Zeit bei CAT-BALANCE | Claudia Kleim. Müssen durch Dich noch Zahlungen geleistet werden so sind die Zahlungen für bereits erbrachte Leistungen noch von Dir zu erbringen. Für noch nicht geleistete Dienstleistungen, kannst Du die Zahlung für den Zeitraum der Vertragsaussetzung pausieren.

Nach Beendigung des unvorhersehbaren Ereignisses, wird der Vertrag wieder aufgenommen.

Weitergehende mögliche Schäden, trägt jede Partei für sich.

(4) Dauert das Ereignis länger als 6 Monate, sind beide Parteien berechtigt den Vertrag mit einer Frist von 3 Wochen zum Monatsende in Textform zu kündigen. Die bereits erbrachten Leistungen durch CAT-BALANCE | Claudia Kleim

sind von Dir zu entrichten. Vorab bezahlte Honorare sind von CAT-BALANCE | Claudia Kleim zu erstatten. Hast Du eine Zahlung geleistet, die Dir einen garantierten Platz in einem meiner Seminare/Events Kurse sichern sollte (z.B. Ticketgebühr), wird diese Gebühr nicht erstattet, da die Gegenleistung Dir einen Platz zu sichern, durch mich erbracht wurde und unabhängig dafür anfällt, ob das Event stattfindet oder nicht. Die darüberhinausgehende Ticketgebühr, Kurs Gebühr etc. wird dir selbstverständlich erstattet. Auch im Fall dieser Kündigung trägt jede Partei weitergehende Schäden (z.B. Hotelbuchungen, Flugbuchungen etc.) selbst.

(5) Für den Fall, dass das Ereignis länger als 12 Monate andauert, wird der Vertrag aufgelöst. Es wird dann eine Endabrechnung durch CAT-BALANCE | Claudia Kleim erstellt. In dieser Abrechnung werden die Leistungen von CAT-BALANCE | Claudia Kleim und deine geleisteten Zahlungen aufgelistet. Für den Fall, dass Du noch Zahlungen für bereits erbrachte Leistungen erbringen musst, müssen diese innerhalb von 14 Tagen nach Endabrechnungserhalt gezahlt werden.

Sollte es zu deinen Gunsten eine Gutschrift geben, wird dir diese innerhalb von 14 Tagen nach Versand der Endabrechnung ausgezahlt. Die Endabrechnung kann als PDF-Anhang per E-Mail versandt werden. Weitergehende Ansprüche aufgrund der höheren Gewalt sind ausgeschlossen. Jede Partei trägt, für sich die für sie entstandenen Schäden selbst.

## **6. Teil**

### **Schlussbestimmungen und Gerichtsstand**

#### **21 Änderung dieser AGB**

Diese AGB können geändert werden, wenn ein sachlicher Grund für die Änderung vorliegt. Das können beispielsweise Gesetzesänderungen, Anpassung unserer Angebote, Änderungen der Rechtsprechung oder eine Veränderung der wirtschaftlichen Verhältnisse sein. Bei wesentlichen Änderungen, die den Kunden betreffen, informieren wir Dich rechtzeitig über die geplanten Änderungen. Du hast nach der Information ein 14-tägiges Widerrufsrecht. Nach Ablauf dieser Frist, sind diese neuen Regelungen wirksamer Vertragsbestandteil geworden.

#### **22 Schlussbestimmungen**

(1) Die hier verfassten Geschäftsbedingungen sind vollständig und abschließend. Änderungen und Ergänzungen dieser Geschäftsbedingungen sollten, um Unklarheiten oder Streit zwischen den Parteien über den jeweils vereinbarten Vertragsinhalt zu vermeiden, schriftlich gefasst werden – wobei E-Mail (Textform) ausreichend ist.

(2) Soweit Du als Verbraucher bei Abschluss des Vertrages Deinen Wohnsitz oder gewöhnlichen Aufenthalt in Deutschland hattest und entweder zum Zeitpunkt der Klageerhebung durch mich aus Deutschland verlegt hast oder Dein Wohnsitz oder Dein gewöhnlicher Aufenthaltsort zu diesem Zeitpunkt unbekannt ist, ist Gerichtsstand für alle Streitigkeiten der Sitz von CAT-BALANCE | Claudia Kleim in Ober-Ramstadt. Für Unternehmer ist der Gerichtsstand für alle Streitigkeiten der Sitz von CAT-BALANCE | Claudia Kleim in Ober-Ramstadt.

(3) Ich weise Dich darauf hin, dass Dir neben dem ordentlichen Rechtsweg auch die Möglichkeit einer außergerichtlichen Beilegung von Streitigkeiten gemäß Verordnung (EU) Nr. 524/2013 zur Verfügung steht.

Einzelheiten dazu findest Du in der Verordnung (EU) Nr. 524/2013 und unter der Internetadresse:  
<http://ec.europa.eu/consumers/odr>

Ich nehme nicht an dem Streitbeilegungsverfahren teil.

(4) Sollten einzelne Bestimmungen dieses Vertrages unwirksam sein oder werden, so wird hierdurch der Vertrag im Übrigen nicht berührt. Der in der Regelung vereinbarte Leistungsumfang ist dann in dem rechtlich zulässigen Maß anzupassen.

Version 1

Stand 01/2021

## **Anhang**

### **Anhang 1:**

#### **Verbraucherinformationen und Widerrufsbelehrung**

- (1) Die für den Vertragsabschluss zur Verfügung stehende Sprache ist ausschließlich Deutsch.
- (2) Die Präsentation meiner Leistungen auf der Webseite stellen kein bindendes Angebot meinerseits dar. Erst die Buchung einer Leistung durch Dich ist ein bindendes Angebot nach § 145 BGB. Im Falle der Annahme dieses Angebotes versende ich an Dich eine Buchungsbestätigung per E-Mail. Damit kommt der Vertrag über die Buchung / den Kauf zustande.
- (3) Die von mir angegebenen Preise verstehen sich als Bruttopreise.
- (4) Die für die Abwicklung des Vertrages zwischen Dir und mir benötigten Daten werden von mir gespeichert und sind für Dich jederzeit zugänglich. Insoweit verweise ich auf die Regelung der Datenschutzerklärung auf meiner Webseite.
- (5) Als Verbraucher hast Du ein Widerrufsrecht gemäß der nachstehenden Belehrung –

#### **WIDERRUFSBELEHRUNG**

##### **WIDERRUFSRECHT**

Als Verbraucher hast Du das Recht, binnen vierzehn Tagen ohne Angabe von Gründen den Vertrag zu widerrufen.

##### **Bitte beachte:**

**Dir steht kein Widerrufsrecht zu, wenn Du ausdrücklich bei Deiner Buchung / Deinem Kauf zugestimmt hast, dass ich bereits vor Ende der Widerrufsfrist mit der Ausführung der Dienstleistung beginnen soll und diese Leistung vollständig erbracht wurde. Habe ich die Leistung teilweise erbracht, steht Dir insoweit kein Widerrufsrecht mehr zu.**

##### **Fristbeginn bei Buchung von Beratungsdienstleistungen**

Die Widerrufsfrist beträgt vierzehn Tage **ab dem Tag des Vertragsschlusses**. Der Vertragsschluss kommt an dem Tag zustande, an dem Du von mir nach erfolgreicher Buchung / eines Kaufs eine Bestätigungs-E-Mail bekommst.

Um Dein Widerrufsrecht auszuüben, musst Du mich an

**CAT-BALANCE | Claudia Kleim**  
**Hügelstraße 9**  
**64372 Ober-Ramstadt**

oder an [miau@cat-balance.de](mailto:miau@cat-balance.de)

mittels einer eindeutigen Erklärung (z.B. ein mit der Post versandter Brief, Telefax oder E-Mail) über Deinen Entschluss, diesen Vertrag zu widerrufen, informieren. Du kannst dafür das beigefügte Muster-Widerrufsformular (Anhang 2) verwenden, das jedoch nicht vorgeschrieben ist.

Zur Wahrung der Widerrufsfrist reicht es aus, dass Du die Mitteilung über die Ausübung des Widerrufsrechts vor Ablauf der Widerrufsfrist absendest.

##### **FOLGEN DES WIDERRUFS**

Wenn Du diesen Vertrag widerrufst, habe ich Dir alle geleisteten Zahlungen, die ich von Dir erhalten habe, spätestens binnen vierzehn Tagen ab dem Tag zurückzahlen, an dem die Mitteilung über Deinen Widerruf dieses Vertrages bei mir eingegangen ist. Für diese Rückzahlung verwende ich dasselbe Zahlungsmittel, das Du bei der ursprünglichen Transaktion eingesetzt hast.

Hast Du die Zahlung als Banküberweisung getätigt, teile mir bitte Deine Kontodaten mit, da ich auf dem Kontoauszug nur einen Teil Deiner Kontodaten sehen kann.

**Hast Du zugestimmt, dass ich bereits vor Ablauf der 14-tägigen Widerrufsfrist mit der Leistung beginnen soll, dann hast Du mir für diese Leistungen auch die Gegenleistung (Honorar) zu erbringen und insoweit keinen Erstattungsanspruch.**



**Anhang 2:**  
**MUSTER WIDERRUFSVORLAGE**

Muster für das Widerrufsformular gemäß Anlage 2 zu Artikel 246a § 1 Abs. 2 S. 1 Nr. 1 und § 2 Abs. 2 Nr. 2 EGBGB

**CAT-BALANCE | Claudia Kleim**  
**Hügelstraße 9**  
**64372 Ober-Ramstadt**

oder an [miau@cat-balance.de](mailto:miau@cat-balance.de)

Hiermit widerrufe(n) ich/wir (\*) den von mir/uns (\*) abgeschlossenen Vertrag über die Buchung des Coaching-Programms (Beschreibung, damit eindeutig festgestellt werden kann, auf welche Buchung sich der Widerruf bezieht)

- gebucht am: (\*) . . . . . / . . . . .
- Bestätigungs-E-Mail erhalten am: (\*)
- Name des/der Verbraucher(s);
- Anschrift des/der Verbraucher(s);
- Kontodaten für die Rückerstattung
- Unterschrift des/der Verbraucher(s) (nur bei Mitteilung auf Papier);

Datum

**(\*) Unzutreffendes streichen**